



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA

Instituția medico-sanitară publică

CENTRUL NAȚIONAL de ASISTENȚĂ MEDICALĂ URGENTĂ PRESPITALICEASCĂ

MD-2025, mun. Chișinău, str. Constantin Vîrnav, 16; Tel. +373 22 286270; Fax. +373 22 025956

e-mail: cnamup@ambulanta.md

ORDIN

13 ianuarie 2023

nr. 20

Cu privire la evaluarea anuală a competențelor profesionale (practice) SVB și SVAC ale personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă.

În conformitate cu prevederile Ordinului MSMPS nr. 430 din 03.04.2019, „Cu privire la Serviciul de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova” (capit.II p.22), a Regulamentului de organizare și funcționare al IMSP Centrul Național de Medicină Urgentă Prespitalicească (capit.III, secțiunea 3, pct.50n), aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr. 963 din 18 octombrie 2022,

ORDON:

1. A organiza și desfășura evaluarea anuală a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC a personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă începând cu 23 ianuarie 2023, conform Regulamentului și Graficului aprobat (anexele nr.1 și nr.2).
2. Se aprobă:
 - 1) Regulamentul privind evaluarea anuală a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC a personalului medico-sanitar din cadrul echipelor de asistență medicală urgentă (AMU), anexa nr. 1;
 - 2) Graficul deplasărilor pentru evaluarea competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC ale personalului medico-sanitar în cadrul substațiilor AMU, anexa nr.2;
 - 3) Modelul Listei participanților la evaluarea competențelor profesionale (practice) în SVAC a personalului medical din cadrul substațiilor AMU, anexa nr.3;
 - 4) Modelul Listei participanților la evaluarea competențelor profesionale (practice) în SVB a personalului sanitar din cadrul substațiilor AMU, anexa nr.4;
 - 5) Modelul Procesului verbal al rezultatelor evaluării competențelor profesionale (practice) în SVAC a personalului medical din cadrul substațiilor AMU, anexa nr.5;
 - 6) Modelul Procesului verbal a rezultatelor evaluării competențelor profesionale (practice) în SVB a personalului sanitar din cadrul substațiilor AMU, anexa nr.6.
3. Vor fi supuși procesului de evaluare anuală a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC a personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă personalul medico-sanitar care activează de bază și prin cumul.

4. Șefii Substațiilor AMU:

- 1) vor lua act de prezentul ordin
- 2) vor asigura prezența personalului medico-sanitar la evaluare conform graficului aprobat
- 3) vor organiza repartizarea personalului medico-sanitar în grupuri a câte 20-30 persoane, la necesitate, vor organiza mai multe grupuri
- 4) vor pregăti și prezenta Lista personalului medico-sanitar din subdiviziunile SAMU angajat și actualizată la zi
- 5) vor asigura condiții optime pentru buna desfășurare a procesului de evaluare
- 6) în timpul desfășurării evaluării vor asigura respectarea cerințelor epidemiologice.

5. Șeful Centrului de instruire în domeniul medicinei de urgență și calamităților:

- 1) va organiza echidistant, corect și obiectiv buna desfășurare a procesului de evaluare anuală a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC a personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă
- 2) va asigura și monitoriza corectitudinea îndeplinirii de către formatori (medici, felceri) a Listelor de participare și a Proceselor verbale (conform modelului din anexele nr. 3,4,5,6), a Carnetelor de formare continuă a personalului medico-sanitar
- 3) va întocmi dările de seamă cu privire la rezultatele evaluării anuale a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC ale personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă și le va prezenta conducerii IMSP CNAMUP în termen de 10 zile după finalizarea evaluării.

6. Șeful Direcției asigurarea calității și telemedicină va asigura prezența colaboratorilor în calitate de observatori în procesul evaluării anuale a competențelor profesionale (practice).

7. Șeful Direcției transport auto va asigura cu transport pentru deplasarea colaboratorilor CIDMUC și a Direcției asigurarea calității și telemedicinii în teritoriu, conform graficului aprobat.

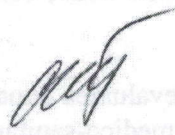
8. Șefii Departamentelor regionale de asistență medicală urgentă sunt responsabili de organizarea și desfășurarea procesului de evaluare anuală a competențelor profesionale (practice) în SVB și SVAC ale personalului medico-sanitar din cadrul substațiilor și punctelor de asistență medicală urgentă din cadrul subdiviziunilor subordonate și vor prezenta conducerii IMSP CNAMUP nota informativă despre petrecerea evaluării anuale pe subdiviziuni cu anexarea listei persoanelor care au lipsit nemotivat și propuneri pentru întreprinderea măsurilor.

9. Pentru informații suplimentare puteți contacta șeful Centrului de instruire în domeniul medicinei de urgență și calamităților, dna Ala Rabovila, tel.069313036.

10. Prezentul ordin de adus la cunoștință personalului medico-sanitar din subordine.

11. Controlul realizării prezentului ordin se atribuie dlui Serghei Suman, vicedirector medical.

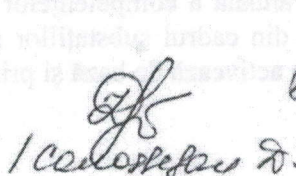
Director



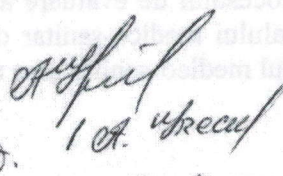
Natalia CATANOI

Executor:

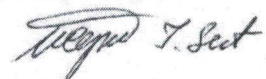
Ala Rabovila, șef CIDMUC



Ala Rabovila șef



Serghei Suman vicedirector medical



T. Sect

12.01.2023